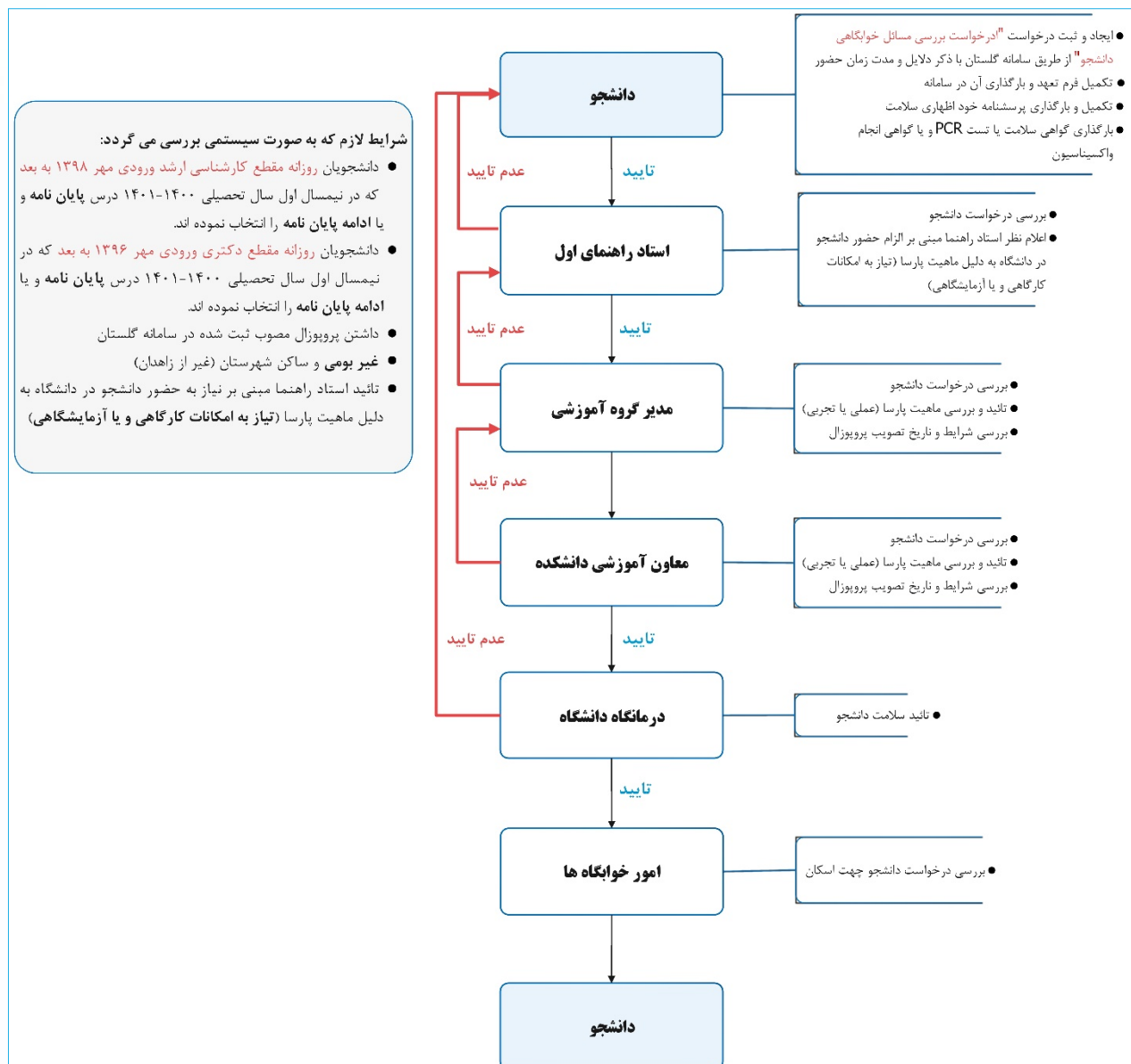


عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی

شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۶/۲۲



تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی



عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

تاریخ : ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
--------------------	----------------------	--------------------------------

با توجه به محدودیت ایجاد شده ناشی از بیماری کرونا و لزوم رعایت پروتکل های بهداشتی و رعایت فاصله گذاری اجتماعی، به منظور مساعدت در انجام فعالیت های پژوهشی دانشجویان تحصیلات تکمیلی، **دانشجویان روزانه غیر بومی (غیر زاهدانی) تحصیلات تکمیلی** که به دلیل ماهیت پارسا (پایان نامه یا رساله) بر اساس پروپوزال مصوب و درج شده در سامانه گلستان، نیاز به حضور در دانشگاه جهت بهره مندی از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی و اسکان در خوابگاه دارند، می توانند مطابق با شرایط و فرآیند فوق و با کمک راهنمای ذیل نسبت به ارائه درخواست خود از طریق پیشخوان خدمت سیستم جامع گلستان اقدام، تا در خصوص اسکان آن ها برنامه ریزی لازم صورت پذیرد.

شرایط لازم جهت ارائه درخواست:

- دانشجویان روزانه **مقطع دکتری ورودی مهر ۱۳۹۶** به بعد که در نیمسال جاری درس **پایان نامه** و یا **ادامه پایان نامه** را انتخاب نموده اند.
- دانشجویان روزانه **مقطع کارشناسی ارشد ورودی مهر ۱۳۹۸** به بعد که در نیمسال جاری درس **پایان نامه** و یا **ادامه پایان نامه** را انتخاب نموده اند.
- داشتن پروپوزال مصوب و ثبت شده در سامانه گلستان
- دانشجویان غیر بومی و ساکن شهرستانی به غیر از زاهدان
- تأیید استاد راهنما مبنی بر نیاز به حضور دانشجو در دانشگاه به دلیل ماهیت پارسا (نیاز به امکانات کارگاهی و یا آزمایشگاهی)
- ارائه تعهدهای لازم برای رعایت پروتکل های بهداشتی در آزمایشگاه، کارگاه و دانشگاه
- تکمیل درخواست "مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹" در سامانه آموزشی گلستان

مدارک مورد نیاز:

- اسکن **فرم تعهد برای اخذ مجوز ورود به دانشگاه** با امضای دانشجو جهت بارگذاری
- اسکن **فرم خود اظهاری فرد جهت بازگشت به کار/ تحصیل** با امضای دانشجو جهت بارگذاری
- اسکن گواهی سلامت یا تست PCR و یا گواهی انجام واکسیناسیون
- **مرور الزامات و توصیه های بهداشتی و ایمنی برای حضور دانشجویان تحصیلات تکمیلی در دانشگاه**

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

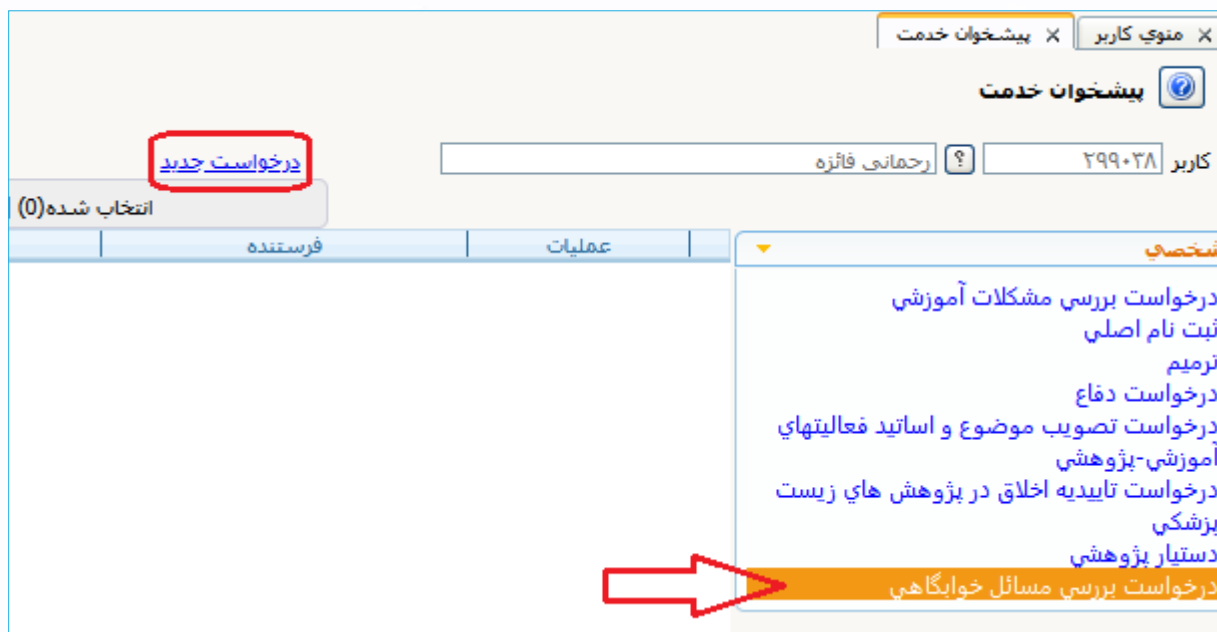
تاریخ: ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
-------------------	----------------------	--------------------------------

فرآیند ارائه درخواست دانشجویان از طریق پیشخوان جامع گلستان

دانشجویان لازم است قبل از شروع ثبت درخواست فرم خود اظهاری سلامت را از پرتال دانشگاه دانلود کرده و آن را تکمیل و امضا نموده و سپس فرم پر شده را در بخش مدارک درخواست مجوز حضور در دانشگاه بارگذاری نمایند.

برای ثبت درخواست "مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹" طبق مراحل زیر عمل نمائید:

- ابتدا از منوی پیشخوان خدمت "درخواست بررسی مسائل خوابگاهی دانشجو" را کلیک نمایید.
- سپس گزینه درخواست جدید را انتخاب کنید.
-



در فرم "درخواست بررسی مسائل خوابگاهی دانشجو":

- نوع درخواست را "درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه در ایام بیماری کووید ۱۹" انتخاب کنید.
- ترم درخواست را نیمسال اول سال تحصیلی ۰۰-۰۱ (۴۰۰۱) انتخاب کنید.
- تاریخ اسکان را به صورت دقیق وارد نمائید.
- در صورتی که دانشجو ساکن شهرستان زاهدان باشد به دلیل بومی بودن دانشجو امکان ثبت درخواست وجود ندارد.
- در بخش شرح درخواست به طور واضح ذکر شود که متقاضی حضور در دانشگاه جهت استفاده از امکانات آزمایشگاهی و کارگاهی و اسکان در خوابگاه می باشد.

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
-------------------	----------------------	--------------------------------

درخواست بررسی مسائل خوابگاهی دانشجوی

شماره دانشجو: [.....]

جزئیات تحصیلی

دانشکده	20	مهندسی برق و کامپیوتر	مقطع	کارشناسی ارشد	جنسیت	زن
گروه آموزشی	14	کامپیوتر	دوره	روزانه	وضعیت بومی	1
رشته تحصیلی	18	مهندسی کامپیوتر- شبکه های کامپیوتری	نوع ورود به دانشگاه	استعداد درخشان (ممتاز و رتبه اول)	وضعیت تاهل	مجرد
ترم ورود	3981	نیمسال اول سال تحصیلی 98-99	نوع ورود به آموزش عالی	آزاد		
معدل کل	[.....]	واحد گذرانده کل 24.00				

مشخصات خوابگاه فعلی

شماره خوابگاه: [.....]
شماره اتاق: [.....]

مشخصات درخواست

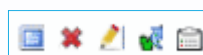
ترم درخواست	۳۹۹۲	نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۹-۰۰
نوع درخواست	درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه در ایام بیماری کووید ۱۹	
از تاریخ	1399 / 11 / 20	تا تاریخ 1399 / 12 / 20
به مدت	30	شب

اینجانب دانشجوی مقطع [.....] برای انجام پایان نامه کارشناسی ارشد نیاز به حضور در آزمایشگاه دارم.

شرح درخواست

• با کلیک بر روی دکمه **"ایجاد"** در صورت داشتن شرایط لازم درخواست شما با موفقیت ثبت می شود. با کلیک بر روی

بازگشت در پایین و سمت چپ صفحه، جهت مراحل بعدی به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید.



در ستون عملیات پنج آیکون زیر مشاهده می شود:

- آیکون مشاهده گردش کار: وضعیت، توضیحات و مراحل ثبت درخواست دفاع از پارسا را نمایش می دهد.
- آیکون حذف: دانشجویان می توانند در صورت لزوم درخواست خود را حذف نمایند.
- آیکون اصلاح: دانشجویان می توانند در صورت لزوم درخواست خود را اصلاح نمایند.
- آیکون تایید و ارسال: درخواست دانشجویان جهت بررسی و اظهار نظر به کارشناس گروه آموزشی ارسال می گردد.
- آیکون پردازش: برای بارگذاری و ارسال فایل های مورد نیاز استفاده می گردد.

۱- جهت بارگذاری و ارسال فایل های مورد نیاز، با کلیک بر روی آیکون **"پردازش"** صفحه "ارسال و تأیید مدارک" باز خواهد شد و

دانشجو قادر به بارگذاری مدارک مورد نیاز می باشد.

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
-------------------	----------------------	--------------------------------

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند: ۱۳۲ | درخواست بررسی مسائل خوابگاهی د | نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی | تعریف مدارک خاص دانشجو: | شماره پرونده: | شماره دانشجو: |

عملیات	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال	مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجباری	مسئولیت
۱	الکترونیکی	فرم تعهد برای اخذ مجوز ورود به دانشگاه مخصوص دانشجویان تحصیلات تکمیلی	ارسال		ارسال نشده	۱	۰	بله	دانشجو
۲	الکترونیکی	فرم خوداظهاری بازگشت به تحصیل	ارسال		ارسال نشده	۱	۰	بله	دانشجو
۳	الکترونیکی	بارگذاری گواهی سلامت یا تست PCR و یا گواهی انجام واکسیناسیون	ارسال		ارسال نشده	۱	۰	بله	دانشجو

۲- برای بارگذاری هر فایل مربوط به مدارک مورد نیاز زیر، بر روی گزینه ارسال مربوط به آن کلیک نموده تا امکان بارگذاری مدارک فراهم گردد.

- بارگذاری فرم تعهد برای اخذ مجوز ورود به دانشگاه با امضای دانشجو
- بارگذاری فرم خود اظهاری فرد جهت بازگشت به کار/ تحصیل با امضای دانشجو
- بارگذاری گواهی سلامت یا تست PCR و یا گواهی انجام واکسیناسیون

سند الکترونیکی

شماره سند: | نوع سند: پرونده دانشجو | شرح سند: فرم خوداظهاری بازگشت به تحصیل | مشاهده عکس: ☐

نوع فایل انتخابی: PDF باشد. | ایجاد | بالا | پایین

عملیات	ترتیب نمایش	نوع مستند
فایل	ترتیب نمایش	نوع مستند
توضیحات		

صفحه ۱ از ۱ | نمایش ۵۰ | اعمال تغییرات | بررسی تغییرات

- پس از بارگذاری هر مدرک، وضعیت آن را از "تأیید نشده" به "تأیید شده" تغییر دهید.
- در صورتی که مدارک به درستی بارگذاری شده باشد، وضعیت مدارک درخواست شده از حالت ارسال نشده، به حالت تأیید شده تبدیل می گردد.

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
-------------------	----------------------	--------------------------------

ارسال و تأیید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند ۱۳۲ درخواست بررسی مسائل خوابگاهی د

نوع مدرک: الکترونیکی - فیزیکی ۷

شماره پرونده: []

تعریف مدارک خاص دانشجو

پرونده	مسئولیت	اجاری	تسویه مهلت	وضعیت	مشاهده	ارسال	نام مدرک	نوع مدرک	عملیات
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	تأیید شده	ارسال	فرم تعهد برای اخذ مجوز ورود به دانشگاه مخصوص دانشجویان تحصیلات تکمیلی	الکترونیکی	۱
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	ارسال نشده	ارسال	فرم خوداظهاری بازگشت به تحصیل	الکترونیکی	۲
آموزشی	دانشجو	بله	۰	۱	ارسال نشده	ارسال	بارگذاری گواهی سلامت یا تست PCR و یا گواهی انجام واکسیناسیون	الکترونیکی	۳

۳- پس از بارگذاری فایل ها و بازگشت به فرم درخواست، با انتخاب آیکن **"تأیید و ارسال"**، درخواست به مرحله ی بعد ارسال می گردد.

نکته مهم: درخواست تنها پس از **"تأیید و ارسال"** بررسی خواهد شد لذا باید دانشجو پس از بارگذاری فایل ها در مرحله قبل و بازگشت به فرم درخواست، با کلیک بر روی گزینه **"تأیید و ارسال"** درخواست خود را جهت بررسی به مرحله بعد ارسال نماید.

• مادامی که درخواست دانشجو در حال بررسی می باشد جهت پیگیری و مشاهده روال درخواست خود می تواند گزینه جاری را انتخاب نماید.

۴- در گام بعدی این فرایند، استاد راهنمای اول پس از ورود به سامانه جامع آموزش باید به سربرگ "پیشخوان خدمت" مراجعه نماید. با کلیک بر روی **"درخواست بررسی مسائل خوابگاهی"** موارد زیر توسط استاد راهنمای اول بررسی و پس از تأیید به مدیر گروه آموزشی ارسال می گردد:

- بررسی درخواست دانشجو
- اعلام نظر استاد راهنما مبنی بر الزام حضور دانشجو در دانشگاه به دلیل ماهیت پارسا (نیاز به امکانات کارگاهی و یا آزمایشگاهی)
- بررسی مدارک بارگذاری شده

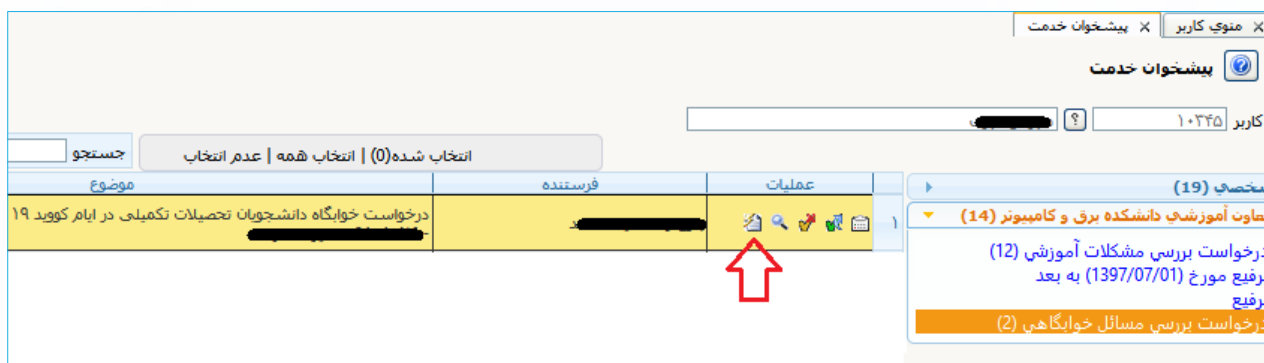
در صورتی که از نظر استاد راهنما نیاز به حضور دانشجو در دانشگاه نباشد، استاد راهنما می تواند دلایل مربوطه را در قسمت توضیحات درج نموده و وضعیت **"عدم تأیید"** را انتخاب و گزینه اعمال تغییرات را کلیک نماید. در صورت تأیید، درخواست به معاون آموزشی دانشکده ارسال می گردد.

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

عنوان سند: فرآیند درخواست مجوز حضور و اسکان در دانشگاه برای انجام فعالیت پژوهشی در ایام بیماری کووید ۱۹

تاریخ : ۱۴۰۰/۰۶/۲۲	شماره: ۴۰۰/۳۰۰/۱۰۹۷۳	ویژه: دانشجویان تحصیلات تکمیلی
--------------------	----------------------	--------------------------------

۵- معاون آموزشی دانشکده، پس از ورود به سامانه جامع آموزش باید به سربرگ "پیشخوان خدمت" مراجعه نماید. با انتخاب گزینه "**درخواست بررسی مسائل خوابگاهی**" قادر به مشاهده درخواست های ارسال شده می باشد.



معاون آموزشی دانشکده می تواند علاوه بر بررسی مستندات با کلیک بر روی دکمه **گزارش**، کارنامه ترمی دانشجو و اخذ درس پایان نامه را نیز مشاهده نماید. (لازم به ذکر است این گزینه، هر ترم پس از اتمام ترمیم واحد و پایان ثبت نام در دسترس می باشد)

۶- پس از بررسی مدارک و مستندات و در صورت تایید، درخواست برای تایید سلامت دانشجو به درمانگاه دانشگاه ارجاع داده می شود.

۷- پس از بررسی صحت سلامتی دانشجو با بررسی مدارک و تائید پزشک معتمد دانشگاه، درخواست جهت اسکان به اداره امور خوابگاه ها ارجاع داده می شود.

۸- مسئول اداره امور خوابگاه ها می تواند با کلیک بر روی پردازش مورد نظر نسبت به اختصاص اتاق به دانشجو اقدام نماید.

تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده نهایی
مهندس محسن شهرکی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش	مهدی شهرکی مدیر تحصیلات تکمیلی	فرهاد شهرکی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی